



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 551 del 10-10-2023

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 105 DEL 10-10-2023

Oggetto: Servizio Sim Card Firma Digitale Sindaco pro-tempore Dott.Ing.Camillo D'Angelo - Impegno di spesa

L'anno duemilaventitre addì dieci del mese di ottobre, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

-che con deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 30.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 30.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 30.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025, ai sensi dell'art 169 del D.Lgs 267/2000;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.50 del 30.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000 e dell'art 10 del D.Lgs 118/2011;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 14.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2023/2025, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

Considerato che per l'Ente e soprattutto per il Sindaco pro-tempore Dott. Ing. Camillo è necessaria la dotazione e/o il rinnovo della SimCard Firma Digitale per la firma in formato digitale dei documenti;

Ravvisata l'urgenza di provvedere all'acquisto di una nuova firma digitale in quanto non possibile effettuare il rinnovo per aggiornamenti degli standard sicurezza e normativi;

Chiesto al Dott. Ing. Camillo D'angelo di provvedere in autonomia ad effettuare l'acquisto in modo autonomo per evitare di bloccare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

Visto l'ammontare della spesa complessiva pari ad € 114,68 IVA inclusa;

Ritenuto il costo congruo ed accettabile per la fornitura di cui sopra;

Ritenuto di dover provvedere al rimborso della spesa sostenuta dal Sindaco Camillo D'Angelo dopo la presentazione di regolare fattura di acquisto;

Ritenuto di provvedere al formale impegno di spesa della somma di € 114,68 iva compresa, sul Codice Miss./Progr.-PdC finanz. 01.08-1.03.01.02.006 del bilancio di previsione 2023/2025 Cap. 119/1;

Visto l'art. 183, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"Art. 183 – Impegno di spesa.

L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151".

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti, in particolare, gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale prot. 5084 del 01.07.2022 di conferimento dell'incarico a Responsabile dell'area Finanziaria – Contabile;

DETERMINA

- di dare atto, che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intendono richiamate, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della legge 241/1990;
- di impegnare, la spesa di € 114,68 IVA compresa sul Codice Miss./Progr.-PdC finanz. 01.08-1.03.01.02.006 del bilancio di previsione 2023/2025 Cap. 119/1;
- di dare atto della regolarità contabile e della copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;
- di dare atto, che trattasi di spesa indispensabile per la continuità di un ottimale funzionamento informatizzato degli uffici comunali.
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti disposti dall'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi della normativa vigente all'Albo Pretorio on line e nella sezione del sito WEB amministrazione trasparente;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - Alla segreteria generale per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Impegno N. 229 del 10-10-2023 a Competenza CIG	
5° livello 01.08-1.03.01.02.006 Materiale informatico	
Capitolo 119 / Articolo 1 SPESE PER L'INFORMATICA ACQUISTO DI BENI SERVIZI GENERALI	
Causale	Servizio Sim Card Firma Digitale Sindaco pro-tempore Dott.Ing.Camillo D'Angelo - Impegno di spesa
Importo 2023	Euro 114,68
Beneficiario	170 omissis

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Vittorio Priscilla

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 10-10-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni